

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO SUBAČIAUS PADALINIO CHOREOGRAFUI IR JO FUNKCIJOS

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

1. Turėti choreografinį išsilavinimą, bet ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą.
2. Gebėti:
 - 2.1. suburti mėgėjų šokių grupę, savarankiškai organizuoti jos darbą ir jai vadovauti;
 - 2.2. dirbti komandoje;
 - 2.3. bendradarbiauti su kitų įstaigų darbuotojais būtinais funkcijoms atlikti klausimais.
3. Išmanyti:
 - 3.1. darbo su choreografinė grupe specifika, choreografijos žanro ypatumus bei kūrybiškumo pritaikymo scenoje galimybes.
 - 3.2. raštvedybos taisykles, sklandžiai, taisyklinga valstybine kalba dėstyti mintis raštu ir žodžiu.
4. Turėti darbo kompiuteriu (MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power Point, Internet Explorer, Acrobat Reader) įgūdžius.
5. Mokėti užsienio kalbą (anglų, rusų).
6. Mokėti ieškoti problemų sprendimo būdų.
7. Būti kūrybišku, komunikabiliu, iniciatyviu, pareigingu.
8. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių.
9. Žinoti darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimus ir jų laikytis.

FUNKCIJOS

10. Choreografo pareigas einantis darbuotojas atlieka šias funkcijas:
 - 10.1. planuoja ir koordinuoja Subačiaus padalinio meninę veiklą, derindamas su Subačiaus padalinio kultūrinės veiklos vadybininku, Subačiaus seniūnija, mokykla, biblioteka, religine bendruomene bei kitomis su kultūrine veikla susijusiomis institucijomis;
 - 10.2. nustatytu laiku Kultūros centrui pristato su Subačiaus padalinio kultūrinės veiklos vadybininku suderintas veiklos programas bei ataskaitas;
 - 10.3. rūpinasi Subačiaus padalinio šokių meno kolektyvų veiklos reklama;
 - 10.4. padeda kultūrinės veiklos vadybininkui rengti valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimus, kalendorines šventes, kaimų sueigas, vakarones, parodas ir kt.;
 - 10.5. suburia mėgėjų šokių kolektyvus, jiems vadovauja, savarankiškai organizuoja jų darbą, parenka repertuarą, rūpinasi meniniu lygiu ir sceniniu įvaizdžiu;
 - 10.6. vadovauja mėgėjų šokių kolektyvų repeticijoms (individualioms, grupinėms ir jungtinėms).
 - 10.7. nustatytu laiku direktoriaus pavaduotojui kultūrai pristato veiklos programas, renginių planus, rengia metinę darbo ataskaitą, metinį veiklos ir poreikių planą, kontroliuoja plano vykdymą;
 - 10.8. rūpinasi mėgėjų šokių kolektyvų veiklos reklama;
 - 10.9. organizuoja šokių dienas, rengia choreografinius pasirodymus, koncertus, šokių kolektyvų jubiliejines šventes ir koncertines išvykas;
 - 10.10. prisideda prie Subačiaus padalinio renginių, edukacinių programų iniciavimo,

rengimo ir įgyvendinimo;

10.11. padeda rengti valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimus, kalendorines šventes, kaimų sueigas, vakarones, parodas ir kt.;

10.12. dalyvauja Subačiaus padalinio renginiuose, rajono, regiono, respublikinėse ir tarptautinėse žanrinėse apžiūrose, siekia aukštesnės kategorijos;

10.13. rūpinasi mėgėjų meno šokių kolektyvų koncertinių drabužių, instrumentų, dekoracijų ir butaforijos priežiūra bei jų atnaujinimu;

10.14. organizuoja šokių kolektyvų veiklos rėmėjų paiešką;

10.15. darbo sezono pradžioje pateikia Kultūros centro direktoriui tvirtinti kolektyvo veiklos programą, repeticijų grafiką;

10.16. pildo kolektyvo darbo apskaitos žurnalą, tvarko šokių kolektyvų veiklos dokumentus;

10.17. laiku pateikia darbo ataskaitas ir informacinę medžiagą;

10.18. rengia ir įgyvendina sociokultūrinius, etnokultūros bei edukacinius projektus;

10.19. nuolat gilina žinias, kelia profesinę kvalifikaciją kursuose ir seminaruose, užsiima savišvieta;

10.20. laikosi darbo drausmės, darbų ir priešgaisrinės saugos, elektroaugos reikalavimų;

10.21. tausoja priskirtą materialinį turtą;

10.22. atlieka kitas įstatymais bei kitais teisės aktais nustatytas funkcijas kultūros srityje;

10.23. vykdo kitus šiame pareigybės aprašyme nenumatytus vienkartinis Kultūros centro direktoriaus įpareigojimus, susijusius su Kultūros centro veikla.